

Finreon entstand 2009 als Spin-off der Universität St.Gallen und gilt heute als etablierter und kompetenter Partner, wenn es um **innovative Anlagekonzepte und Risk Management Lösungen** für institutionelle Kunden geht. Die Kundenbasis unserer **Fonds und Mandatslösungen** erstreckt sich von renommierten Pensionskassen über Family Offices bis hin zu Versicherungen, Banken und Vermögensverwaltern.

Per sofort oder nach Vereinbarung suchen wir in **Zürich** eine(n)

Studentische(n) Mitarbeiter(in)

(40-60%)

Ihre Tätigkeiten und Aufgabengebiete:

- Mitwirken innerhalb des Investment Solutions Teams entlang der gesamten Wertschöpfungskette
- Kundenspezifische Analysen und Reportings
- Erledigung allgemeiner administrativer Aufgaben
- Ad-hoc Unterstützung anderer Mitarbeiter in ihren jeweiligen Tätigkeitsbereichen
- Je nach Eignung sophistiziertere quantitative Aufgaben

Wir bieten Ihnen:

- Ein dynamisches, unternehmerisches und flexibles Arbeitsumfeld in einem kleinen Team
- Die Möglichkeit, Ihre Fähigkeiten und Vielseitigkeit aktiv einzubringen und schnell Verantwortung zu übernehmen
- Einen breiten Einblick in das quantitative Asset Management
- Bei Eignung die Option auf eine Festanstellung nach Beendigung des Studiums

Sie verfügen über:

- Ein begonnenes Studium (Fachhochschule / Universität) mit quantitativer Ausrichtung (z.B. Finanzwissenschaften, Informatik, Mathematik, Ingenieurwissenschaften, ...) und suchen für die verbleibenden Jahre (mindestens 1 Jahr) Ihres Studiums eine flexible Anstellungsmöglichkeit
- Eine innovative, analytische und lösungsorientierte Denkweise
- Gute Microsoft Office Kenntnisse
- Erste Programmier-Erfahrungen (insbesondere Python, SQL, Matlab) von Vorteil
- Gute verbale und schriftliche Ausdrucksweise in Deutsch
- Eine aufgestellte Persönlichkeit, die sich durch Kreativität auszeichnet

Wir suchen Mitarbeiter, die bereit sind Verantwortung zu übernehmen und neben Teamfähigkeit auch eine selbstständige, zuverlässige und gewissenhafte Arbeitsweise mitbringen.

Für weitere Auskünfte stehen wir Ihnen sehr gerne zur Verfügung. Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) können Sie gerne Frau Michelle Ceppi (michelle.ceppi@finreon.ch) zukommen lassen.

